Outlook

## RE: REQUERIMIENTO URGENTE ACUERDO PUNTO FINAL

**Desde** Sebastian Moreno Amaya <Sebastian.Moreno@adres.gov.co>
**Fecha** Vie 21/11/2025 8:00
**Para** Hector Eduardo Paredes Guerrero <Hector.Paredes@adres.gov.co>
**CC** Claudia Paola Pérez Sua <claudia.perez@adres.gov.co>; Cristian David Paez Paez <cristian.paez@adres.gov.co>

1 archivo adjunto (15 KB)
BD PROCESOS APF 13-11-2025.xlsx;

Cordial saludo:

De manera atenta envío lo solicitado.

Quedo atento a cualquier solicitud adicional.

Sinceramente,

ADRES - Información Pública Externa

**De:** Cristian David Paez Paez <cristian.paez@adres.gov.co>
**Enviado:** jueves, 13 de noviembre de 2025 16:03
**Para:** Allison Stefany Trujillo Ferraro <Allison.Trujillo@adres.gov.co>; Andres Miguel Sarmiento Lozano <Andres.Sarmiento@adres.gov.co>; Any Alexandra Bustillo Gonzalez <Any.Bustillo@adres.gov.co>; Camilo Andres Molano Pulido <Camilo.Molano@adres.gov.co>; Andres Caballero <Andres.Caballero@adres.gov.co>; Diego Armando Gonzalez Joya <Diego.Gonzalez@adres.gov.co>; Angie Katerine Pineda Rincòn <angie.pineda@adres.gov.co>; Erika Paola Torres Aguirre <Erika.Torres@adres.gov.co>; Hilbana Michel Gallego Munoz <hilbana.gallego@adres.gov.co>; Esteffany Paola Taboada Redondo <Esteffany.Taboada@adres.gov.co>; Jenifer Alexandra Santamaria Hernandez <Jenifer.Santamaria@adres.gov.co>; John Edison Valdes Prada <John.Valdes@adres.gov.co>; Julian Arturo Acevedo Medina <Julian.Acevedo@adres.gov.co>; Laura Alejandra Calderon Rozo

<Laura.Calderon@adres.gov.co>; Leidy Viviana Cubillos Alarcon <Leidy.Cubillos@adres.gov.co>; Luis Alejandro Tapias Quintero <Luis.Tapias@adres.gov.co>; Luis Felipe Granados Arias <Luis.Granados@adres.gov.co>; Luis Roberto Ladino Gonzalez <Luis.Ladino@adres.gov.co>; Luis Roberto Ladino Gonzalez <Luis.Ladino@adres.gov.co>; Luis Roberto Ladino Gonzalez <Luis.Ladino@adres.gov.co>; Magda Alejandra Moreno Avella <Magda.Moreno@adres.gov.co>; Nicole Juliana Lopez Csataño <Nicole.Lopez@adres.gov.co>; Orlando Nunez Buitrago <Orlando.Nunez@adres.gov.co>; Paolo Andrei Awazacko Martinez <Paolo.Awazacko@adres.gov.co>; Ruth Maria Bolivar Jaramillo <Ruth.Bolivar@adres.gov.co>; Sthepania Camargo Brochero <Sthepania.Camargo@adres.gov.co>; Luisa Camila Enriquez Luna <Luisa.Enriquez@adres.gov.co>; Sebastian Moreno Amaya <Sebastian.Moreno@adres.gov.co>; Sergio Mauricio Zipaquira Diaz <Sergio.Zipaquira@adres.gov.co>
**Cc:** Andres Zahir Carrillo Trujillo <andres.carrillo@adres.gov.co>; Claudia Paola Pérez Sua <claudia.perez@adres.gov.co>; Hector Eduardo Paredes Guerrero <Hector.Paredes@adres.gov.co>
**Asunto:** REQUERIMIENTO URGENTE ACUERDO PUNTO FINAL

**Cordial saludo a todos y todas,**

En el marco del desarrollo del *Acuerdo de Punto Final*, se evidenció que **47 procesos judiciales** no han podido ser validados por la **Dirección de Otras Prestaciones**, debido a que la **Coordinación del Grupo de Representación Judicial** no ha remitido las bases y demandas correspondientes a los procesos relacionados en la base de datos en Excel que se anexa.

Por lo anterior, solicito amablemente a cada uno de ustedes que, **a más tardar el viernes 21 de noviembre de 2025 a las 5:00 p. m.**, remitan las bases y las demandas de los procesos judiciales incluidos en la base Excel adjunta. *(Se precisa que, en caso de existir alguna observación que impida la celebración del contrato de transacción, deberá diligenciarse la columna F de dicha base).*

Para el cumplimiento de lo anterior, se deberán seguir los siguientes pasos:

1. En la carpeta del proceso judicial dispuesta en su expediente digital, **crear una subcarpeta denominada "Punto Final"**.

2. Dentro de esta subcarpeta, **cargar la base de recobros de la demanda y el escrito de**

**demanda**. En caso de existir subsanación de la demanda, también deberá ser incluida.

3. En la base Excel adjunta, proceder de la siguiente manera:

   -Filtrar la **columna C** por su nombre (apoderado).

   -Diligenciar la **columna D** de acuerdo con el concepto emitido por la ADRES, indicando si el proceso es factible o no.

   -En la **columna E**, copiar el **enlace de la carpeta "Punto Final"** correspondiente a cada proceso.

Una vez cargada la información y diligenciada la base Excel, esta deberá ser remitida al correo **hector.paredes@adres.gov.co**, con copia a su respectivo supervisor(a) y al suscrito.

Es importante precisar que **el seguimiento de esta labor estará a cargo de cada supervisor(a)**. En caso de evidenciar el incumplimiento de los plazos o la no remisión de la información solicitada, el supervisor deberá informar la razón del incumplimiento por parte del contratista frente a la solicitud de APF. Si no existe justificación válida, se deberá dejar la respectiva anotación en la cuenta por presentar del mes de **marzo de la presente anualidad** y remitir un informe parcial al suscrito, con el fin de ponerlo en conocimiento del **Jefe de la Oficina Asesora Jurídica**.

Sin otro particular,

**Atentamente,**

ADRES - Información Pública Externa